問題訂單委託處理申請表格

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 會員姓名 |  | 申請日期 |  |
| 訂單號碼 |  |
| 聯絡電話 |  |
| 案件說明 | ※請詳細填寫訂單的問題狀況(例如:商品破損、商品缺件、疑似贗品等內容) | | |
| 希望處理方式 | ※請詳細填寫您希望委託摩根全球購物處理的方式(例如:希望換貨、要求退貨、修理等溝通內容) | | |

**注意事項：**※填寫此申請表格不表示您的問題訂單已被受理，摩根全球購物將依據實際狀況決定是否受理此案件。  
※會員與賣家無法達成共識時，不退回委託處理費用，最長處理時間2週。  
※請收受商品後三日內立即反應商品問題，若超過時效恕不受理。※疑似贗品:請舉證或提供相關證明文件。※疑似運送途中損壞:請提供商品外箱與商品損壞照片。  
※疑似賣家寄錯商品:請提供您收到的內容物照片。

**根據客戶服務收費表:委託處理過程中所產生的「國際來回運費」、「日本當地來回運費」等相關費用必須由會員負擔**。  
  
[問題訂單委託處理收費表](http://www.myday.com.tw/a_myday/edm/QA/Myday_ClaimApplicationForm.doc)：  
**1: 商品於當地運輸或國際運送途中損壞未保險：2,100日幣  
2: 買家認為賣家刻意隱瞞商品瑕疵未加以說明：1,800日幣  
3: 買家未看清商品瑕疵說明文：1,800日幣  
4: 古董或名牌商品購買後發現為贗品：1,800日幣   
5: 議價等其他溝通：500日幣  
6. 賣家寄錯商品、缺件補件等屬於賣家疏失：免費**

本人已經充分了解並同意上述注意事項，請協助我與賣家溝通與協調

|  |  |
| --- | --- |
| 會員簽名： |  |

[※表格填寫完畢請來信至摩根信箱](mailto:※表格填寫完畢請來信至摩根信箱%20service@mogan.com.tw) : service@moganshopping.com信件標題請寫上「問題訂單委託處理申請」